

培训快报

◎行政中心

2016年9月9日下午,德威集团2016年第三期新员工培训在德威集团25楼小会议室举行,10名近期入职的员工参加了此次培训。本次参与培训的新同事来自不同部门通过自我介绍大大增进新同事间的沟通与交流。人力资源部黄思妮围绕公司简介、企业文化、公司产品和人力资源管理制度做了讲解。通过此次新员工培训,不仅让新员工之间拉近了距离,也让新员工们对德威集团有了一个更系统、更全面的认知,为日后的工作开展奠定了良好的基础。在此,诚挚欢迎各位新员工加入德威,未来让我们携手同行,共创美好明天!

为加强员工对PPP项目的认识,结合案例进一步分析PPP项目运作流程,2016年10月31日由行政中心人力资源部组织开展了《PPP项目解析与案例分析》培训,集团各中心共22名同事参与了此次培训,由董办法务部经理夏欢担任此次培训的讲师。培训主要围绕PPP概念、内涵、适用范围、优势、模式的风险、模式与传统BT模式的区别、基本框架讲解及案例分析,通过此次培训大家对PPP项目有了更加深刻的认识与理解,整体培训重点突出、条理清晰。此次培训整体评分为8.9分。

公司于2016年10月28日发布《销售现场管理手册》,以明确相关岗位职责,规范销售管理工作。为使员工充分了解和学管理手册内容,进一步熟悉岗位工作规范及要求,提高制度执行力,2016年10月31日由营销中心组织开展了《销售现场管理手册》培训,营销中心、财务中心、投融资中心共38名同事参与了此次培训,由营销中心总经理刘友总、策划主管林辉琦担任此次培训的讲师。通过此次培训大家对销售现场管理手册知识有了更加深刻的认识与理解,整体培训条理清晰、现场互动活跃。此次培训整体评分为8.3分。